



**План  
антикоррупционных мероприятий на 2022-2023 учебный год**

**Цель:** исключение возможности проявления коррупции в образовательной организации, формирование у работников антикоррупционного сознания, а также создание условий для воспитания ценностных установок и развитие способностей, необходимых для формирования у обучающихся гражданской позиции в отношении коррупции.

- Задачи:**
- оптимизировать и конкретизировать полномочия должностных лиц;
  - сформировать антикоррупционное сознание участников образовательных отношений;
  - разработать меры, направленные на обеспечение прозрачности действий ответственных лиц в условиях коррупционной ситуации;
  - совершенствовать методы обучения и воспитания обучающихся нравственным нормам, составляющим основу личности, устойчивой против коррупции.

№ п/п	Наименование мероприятия	Дата	Ответственный
<b>Правовые и организационные основы противодействия коррупции</b>			
1	Ознакомление работников техникума с изменениями в локальных актах по предупреждению коррупционных проявлений	Ежегодно (сентябрь)	Директор техникума
2	Издание приказа об организации работы по противодействию коррупции	Ежегодно (сентябрь)	Директор техникума
3	Разработка плана мероприятий по антикоррупционной деятельности	Ежегодно (июнь)	Заместитель директора по ВР
4	Размещение информации по антикоррупционной деятельности на сайте	Не реже 1 раза в полугодие	Арзамасцева О.В.
5	Обновление пакета документов по локальных нормативных актов по антикоррупционному направлению	По мере необходимости	Директор техникума
6	Проведение антикоррупционной экспертизы, жалоб и обращений участников образовательных отношений	При поступлении жалоб	Директор техникума
7	Осуществление личного приема граждан администрацией техникума по вопросам проявлений коррупции и правонарушений	В течение года	Директор техникума
8	Включение в учебно-образовательный процесс с обучающимися мероприятий антикоррупционного характера	Август	Заместитель директора по УР
9	Организация контроля за получением, учетом, хранением, заполнением и порядком выдачи документов государственного образца. Определение ответственности должностных лиц.	В течение года	Заместитель директора по УПР



10	Контроль за осуществлением приема абитуриентов	Июль-август	Заместитель директора по УПР
11	Информирование граждан об их правах на получение образование	В течение года	Заместитель директора по УПР
12	Обеспечение соблюдения правил приема, перевода и отчисления, обучающихся из техникума	В течение года	Заместитель директора по УПР
13	Рассмотрение вопросов исполнения законодательства о борьбе с коррупцией на педагогических советах	В течение года	Методист
14	Отчет о расходовании бюджетных и внебюджетных средств	Январь	Главный бухгалтер
<b>Антикоррупционное просвещение</b>			
1	Формирование у обучающихся антикоррупционного мировоззрения, повышение уровня правосознания и правовой культуры в рамках учебной программы на уроках обществознания, литературы и во время внеурочной деятельности	В течение года	Заместитель директора по УР, преподаватели
2	Организация выставок книг «Права и обязанности гражданина РФ», «Вместе против коррупции»	Декабрь	Библиотекарь
3	Часы общения по темам антикоррупционной направленности	В течение года	Классные руководители
4	Участие в конкурсах, направленных против коррупции	В течение года	Заместитель директора по ВР
5	Организация и проведение мероприятий к Международному дню борьбы с коррупцией (9 декабря): проведение часов общения на тему «Что такое коррупция и как с ней бороться», «Коррупции – нет»	Декабрь	Заместитель директора по ВР, классные руководители
<b>Работа с родителями</b>			
1	Организация родительских всеобучей с приглашением представителей правоохранительных органов	Октябрь, март	Заместитель директора по ВР
2	Родительские собрания на темы: «Формирование антикоррупционного мировоззрения обучающихся», «Защита законных интересов несовершеннолетних от угроз, связанных с коррупцией»	В течение года	Классные руководители
<b>Контроль за распределением и расходованием бюджетных средств</b>			
1	Обеспечение и своевременное исполнение требований к финансовой отчетности	Постоянно	Директор техникума
2	Целевое использование бюджетных средств, в том числе контрактная деятельность	Постоянно	Директор техникума